

مقدمة:

شركة العبد الكريم القابضة (يطلق عليها فيما بعد AKH أو AKH والشركات التابعة لها) تتألف من شركات العبد الكريم التابعة والمكاتب الدولية وتوابعها بالخارج.

حرصا على مبادئنا والتأكيد على كوننا شركة سعودية مشهورة تعمل على تقديم خدمات للقطاعات الرئيسية في الاقتصاد السعودي فأنا نحافظ على هذه السياسة لمدونه القواعد السلوكية لضمان التزامنا المستمر بالمعايير الاخلاقية والقانونية في إدارة أعمالنا.

و نقدر الالتزام والحافز من قبل موظفينا في تحقيق اهداف الشركة مما جعلها تستمر في مركز الريادة وان تنمو باستمرار منذ نشأتها. كما اننا نعتزم دعم هذا النمو المطرد في المستقبل وتعزيز التوجه العالمي لدينا في الساحة التنافسية المحلية. ويتمثل هدفنا دائما في خلق قيمة من خلال عملنا لموظفينا وشركائنا وعملائنا والمساهمين.

بالإضافة إلى ذلك يكمن طموحنا في اثبات كفاءتنا من خلال الخدمات والجودة التي نقدمها إلى عملائنا. هذا التوجه الاستراتيجي في سوق عمل مليء بالتحديات يفرض علينا ان نكون أكثر كفاءة للتعامل مع المهام الأكثر تطورا.

لقد أصبح من الضروري على شركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها كمجموعة وللمديرين التنفيذيين ولكل فرد موظف ان يشعر بالأمان في معرفة المبادئ والتصورات المشتركة بشكل اكثر تفصيلا بالإضافة إلى توقعات إدارة شركة العبد الكريم عن أداء العمل لكل موظف يعمل بالشركة والشركات التابعة لها.

لقد قمنا بصياغة مبادئ عامة عن مدونه القواعد السلوكية والتي من شأنها ان تخدم أنشطة أعمالنا لضمان نجاح عملنا على المدى الطويل. هذه الأنظمة تشكل مجموعة من التعليمات الملزمة للمديرين التنفيذيين والعاملين وأداة لمساعدتهم في أداء عملهم في شركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها. هذه الأنظمة أيضا موضحة بتفصيل أكثر في التعليمات الداخلية مثل تلك القوانين التي تحكم منع الفساد. إن مدونه القواعد السلوكية يجب مراعاتها بواسطة المديرين التنفيذيين والعاملين في كل المواقع وفي جميع الأوقات. أنها تعبير يتحكم في طريقة قيامنا بواجباتنا المشتركة كذلك مع عملائنا والموردين والإطراف الثالثة التي تحتفظ بعلاقات أعمال مع شركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها.

من خلال ممارسة هذه القواعد بفاعلية فأنا نضمن ان الافراد العاملين لدينا هم قدوة لبعضهم البعض. وهذا ينطبق خصيصا على المديرين التنفيذيين والموظفين المناط بهم اعباء ادارية. هؤلاء جميعا ملتزمون بتقديم الدعم الواسع النطاق لزملائهم في تنفيذ وفهم مدونه القواعد السلوكية في جميع الجوانب وفي كل الأوقات.

إن مراعاة هذه القواعد أمر حاسم لاغنى عنه للنجاح المستمر والحفاظ على الصورة الجيدة لشركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها. ولذا فأنا نتوقع ان تتم مراعاتها باستمرار وفي جميع الأوقات. ونحن

مقتنعون تماما بأن كل فرد في الشركة سوف يقوم بالمساهمة بالامتثال الكامل لترسيخ مدونه القواعد السلوكية.

النطاق:

إن مدونه القواعد السلوكية ملزمه لجميع المديرين التنفيذيين والموظفين العاملين بشركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها على نطاق واسع. وهي تغطي كل الأمور المتعلقة بالإعمال داخل الشركة وكل المناطق التي تمثل الشركة في عملياتها ومشاريعها.

إن شركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها على دراية بأن القوانين التي تحكم الممارسات مع عملائها تتنوع وتختلف على نطاق واسع في البلدان التي يوجد بها عملياتها التجارية.

وتتوقع شركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها من كل موظفيها إن يقوموا باتباع مدونه القواعد السلوكية المحدده ادناه مع مراعاة الانظمة المرعية في هذه البلدان أثناء قيامهم بتأدية واجباتهم الوظيفية. في حالة تجاوز المعايير الخاصة ببعض مشاريع العملاء لمدونه القواعد السلوكية فإنه يجب أن يتم مراجعة الاختلاف في المعايير والالتزام بها عمليا واخذها بالاعتبار. اي انحرافات عن مدونه القواعد السلوكية تلزم الموظفين المختصين بتوثيقها وإبلاغ الموظفين المعنيين بالمسألة وفقا لذلك.

الامتثال للأحكام القانونية:

تخضع شركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها للقوانين والتعليمات والقواعد والأنظمة المماثلة في جميع المناطق التي تمارس بها نشاطها التجاري. هذه الأحكام القانونية المحلية والدولية يتم تطبيقها بالإضافة الى القواعد واللوائح المحلية. للقيام بذلك فاننا نضع في الاعتبار أيضا الاختلافات الثقافية بشرط أن تتفق مع القانون والنظام. إن مدونه القواعد السلوكية تشكل مجموعة من اللوائح للمضي قدما في مجالات هامة للقانون على سبيل المثال منع الفساد وهذا سيتم توضيحه بشكل مفصل في مجموعة أخرى من الإرشادات.

على أية حال فإن مدونه القواعد السلوكية لايمكنها إن تقوم بتغطية القواعد والتعليمات الخاصة بجميع المناطق والتي يجب أن يتم مراعاتها بواسطة الموظفين والمديرين التنفيذيين بشركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها عند القيام بأداء أعمالهم في جميع أنحاء العالم.

إن غض النظر عن أي حالة لخرق الأحكام القانونية والتي لم يتم الإشارة إليها في مدونه القواعد السلوكية قد يلحق أضرار كبيرة بشركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها وموظفيها ومديريها التنفيذيين. ولهذا السبب فإنه على كل المديرين التنفيذيين وكل فرد من الموظفين بشركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها إن يكونوا على دراية تامة بالأحكام القانونية ذات الصلة والقواعد والأنظمة التي تؤثر على عملهم بشركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها. في حالة وجود شك فإن يجب استشارة رئيس القسم المعنى أو الموظف المختص بشركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها.

الامتثال للسياسات والاجراءات بشركة العبد الكريم القابضة الشركات التابعة لها:

يمتثل كافة المسؤولين التنفيذيين والموظفين الافراد بشركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها بالسياسات والاجراءات التي تحكم عمل شركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها. وتولى الادارة فى شركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها اهتماما كبيرا للتأكد من ان كل الاساليب والاجراءات والنظام المحاسبى والمراجعة والتدقيق فى موضعها المناسب لضمان حسن سير العمل من قبل كافة الموظفين الافراد عبر عمليات الشركة ومشروعاتها والانشطة المساندة. على سبيل المثال يجب ان يتم السداد من قبل العملاء الى شركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها وفقا للاجراءات المالية التي تحكم تلك العملية والتي يتم تأديتها من قبل الافراد المختصين والامتثال الكامل بالاجراءات المعتمدة لتحصيل الدفعات من العميل. وادى انحراف عن سياسة واجراءات شركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها سيكون خاضعا لاجراء نظامى مشدد قد يؤدي الى انتهاء الخدمة. بالاضافة الى ان اي سوء تصرف او اجراء مناقض للاجراءات المتعلقة بشركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها يجب ان يتم الابلاغ عنه على وجه السرعة الى الادارة ومسئول الامتثال للقيام بالاجراءات اللازمة.

الموظفون بشركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها:

بيئة العمل المشترك:

يساهم جميع العاملين بشركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة على توفير مجال العمل المهني والمبنى على الثقة. كجزء من مهامنا وواجباتنا الشاقة يكون التركيز دائما على الفرد جنبا إلى جنب مع نجاح المشاريع التي تتطلب المخاطرة المالية . إن العلاقة بين جميع الأفراد الذين ينتمون إلى الشركة ينبغي أن تسترشد بمبدأ الاحترام المتبادل في جميع ادارات الشركة وفى اى منطقة أو موقع.

وبأخذ ماورد بأعلاه في الاعتبار فأنا نضع في الحسبان الاختلاف في البيئات . فضلا عن ذلك فإن هدفنا المعلن هو انه لايجب لأحد أن يكون في موضع غير ملائم بسبب السن أو الأصل أو الجنس أو الإعاقة أو العرق إلى آخره ... نحن لانقبل التمييز أو المضايقة أو الانتقام في بيئة عملنا. إن المشاكل بالعمل يجب أن تعالج بشفافية ومن خلال ايجاد حلول مشتركة.

الموظفين:

شركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها تعتمد على الالتزام والخبرة والإحساس بالمسئولية لدى موظفيها. ونحن ندرك جيدا بأننا سوف نكون قادرين على بلوغ رؤيتنا وتحقيق أهدافنا الطموحة في المستقبل إذا كان لدينا أشخاص متحمسين للعمل. إن نجاحنا المستمر يعتمد على إتقان وحماسة موظفينا. ولهذا السبب فأنا نتابع المثالية والإبداع وسياسة الأفراد لتهيئة الموظف. والهدف هو الفوز بأفضل الموظفين المؤهلين والاحتفاظ بهم في شركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها. إن تنمية الموارد البشرية هي حجر

الزاوية للنمو والتميز بالسوق. ويناقش بانتظام أداء الأفراد وتحقيق الأهداف المحددة علنا ويتم تحديد المزيد من الفرص الأخرى لتنمية الموارد البشرية جنبا إلى جنب مع برنامج الشركة للمكافآت.

المتطلبات الخاصة الملقاة على عاتق المديرين التنفيذيين والرؤساء:

يقوم المديرين التنفيذيين والرؤساء من خلال تأدية عملهم وطريقة ممارسة واجباتهم بالشركة بتهيئة بيئة للعمل يمكن أن يتم فيها تبادل مفتوح للأفكار. يجب أن يقوموا بعمل رعاية خاصة لضمان تمكن كل عضو من أعضاء فريق العمل في تطوير قدراته وامكانياته وبالتالي تمكينهم من تقديم مساهماتهم في نجاح الشركة وفي الحالات المتناقضة يقومون بدور الوسيط. إن أسلوب الإدارة بشركة العبد الكريم القابضة وشركاتها التابعة يتميز بالشفافية والمصادقية والحماس وبالمناهج الموجهة للأشخاص. إن فريق العمل من المديرين التنفيذيين والرؤساء بشركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها يعملون بالتزام كامل وبمثابة قدوة لمراقبة ومتابعة المبادئ المنصوص عليها في مدونه القواعد السلوكية.

الثقة:

إن جميع المعلومات التي يتم الحصول عليها من خلال تأدية الأنشطة التجارية سوف تعامل بسرية تامة بغض النظر عما إذا كانت ذات صلة بشركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها أو الاطراف الأخرى. وسوف يتم اتخاذ اكبر قدر من الحيطة عند تداول مثل هذه المعلومات والاحتفاظ بها. ويلتزم كل موظف يتعامل مع هذه المعلومات باتخاذ الحذر والمسئولية وحماية هذه المعلومات ومنع وصولها إلى الأفراد غير المصرح لهم والأطراف الثالثة. يجب إن يقوم الموظفين بالاحتفاظ بأسرار الشركة والعمل في سرية تامة, خلال المدة الزمنية لتوظيفهم بالشركة أو بعد ذلك, و يجب أن لايقوموا بإفشاء هذه المعلومات إلى الأطراف الاخرى أو أطراف ثالثة غير مصرح لها والتي تضم أيضا أفراد عائلته واصدقائه.

تضارب المصالح:

يضع الموظفين خدماتهم ومهارتهم بالكامل تحت تصرف شركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها. يجب الحصول على موافقة مسبقة من قسم الموارد البشرية لاي نشاط ثانوي (جانبي) لا يستهان به. يجب دائما الحصول على الموافقة لاي أنشطة ثانوية من جانب الموردين والعملاء أو المنافسين. النشاط الثانوي يجب أن لا يضر بمصلحة الشركة والشركات التابعة لها ولا يجوز أن يكون له اثر سلبي على أداء الموظف. تضارب المصالح المحتملة او الممكنة الناشئة عن المصالح المشتركة مع الشركات الأخرى يجب أن تحال إلى الإدارة المعنية أو موظف الموافقة المختص بشركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها. المصالح المشتركة والهامة والتي تتم بواسطة الموظفين في شركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لصالح شركة منافسة أو العملاء أو الموردين يجب أن يتم الموافقة عليها بواسطة المدير المالي لشركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها. المصالح المشتركة والتي يتم عقدها مع الأقارب مثل الآباء و الزوج أو الزوجة أو من يعولهم أولاد /بنات والأقارب الآخرين لصالح شركات العملاء والموردين أو المنافسين لشركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها يجب أيضا أن يتم الإبلاغ عنها إذا كان الموظف قد أصبح على

دراية بتضارب المصالح. المصالح المشتركة والهامة يتم تعريفها بامتلاك أسهم 3 في المائة أو أكثر، و 1 في المائة أو أكثر في حالة الشركات المدرجة بالبورصة. تعاملات الموظفين يجب أن لا تتعارض في أي حال مع مصالح العملاء أو مصالح شركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها. ويجب اتخاذ جميع التدابير اللازمة لتفادي التضارب في المصالح وإيجاد حل حتمي. تعهد لتضارب المصالح سوف يتم توقيعه من قبل كافة موظفي الشركة والإدارة والمديرين التنفيذيين والاحتفاظ به.

السلامة:

تولى شركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها اهتماما رئيسيا لضمان مستوى عال من السلامة لموظفيها أثناء وخارج العمل. تعتبر السلامة واحدة من القيم المشتركة لشركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها. إن التقيد الصارم بجميع اللوائح والقواعد ذات الصلة بالسلامة المهنية تعتبر مبدأ أساسى بالمسؤولية في عملنا معا.

لقد قامت شركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها بإنجاز الاتى:

- بيان بسياسة السلامة
- إجراءات السلامة ومنع الخسائر, البرنامج والكتيب.
- خطاب الالتزام بالسلامة وخطاب التفويض للمشاريع.

القيادة الآمنة أثناء وخارج الدوام ساعات الدوام تعتبر احد اهم موضوعات السلامه ودائما يتم التركيز عليها, إننا نضع أهمية كبيرة على الالتزام بقواعد القيادة الآمنة.

• القيادة الآمنة:

تقوم الشركة بصفة مستمرة بأصدار ارشادات عن القيادة الآمنة أثناء وخارج ساعات الدوام وتشجع مناقشات السلامة بجميع المستويات التنظيمية للشركة لضمان اكبر قدر ممكن من الالتزام الكامل بالقواعد واللوائح المحلية المتعلقة بالقيادة الآمنة . إن تطبيق نظام " ساهر " الجديد بالمملكة العربية السعودية يحمل في طياته المزيد من الغرامات المتعلقة بعدم القيادة الآمنة والتي يمكن أن تصل إلى عقاب حاد يصل إلى الحكم بالسجن للمواطنين والسجن/ الخروج النهائي للمقيمين. وقد قامت شركة العبد الكريم القابضة وشركاتها التابعة بتوعية موظفيها على كل المستويات حتى يكونوا على دراية تامة بجميع جوانب نظام "ساهر" بما ذلك حدود السرعة الجديدة واللوائح والتذاكر....إلى آخره.

إن شركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها لديها سياسات وإجراءات كاملة عن السلامة ومنع الخسائر منصوص عليها في دليل مكتوب لعملياتها ومشاريعها.

ممتلكات الشركة:

يجب استخدام جميع المرافق والممتلكات الأخرى التي تخص شركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها بعناية فائقة واسلوب فعال من حيث التكاليف والوعي المتعلق بالبيئة. ولايجوز استخدام ممتلكات الشركة إلا في أغراض العمل. كما انه على جميع الموظفين حماية ممتلكات الشركة من السرقة والخسارة وسوء الاستخدام.

جميع الأفراد وأعضاء الإدارة بشركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها يوقعون على "اتفاقية استخدام الحاسب" و "تفويض الدخول إلى النظام". هذا التفويض يجب أن يتم التوقيع عليه مسبقا من مدير القسم للأفراد قبل السماح لهم بالدخول من قبل وسائل حماية اجهزة الحاسب بالشركة.

التعاملات والاتصال بأطراف ثالثة:

تعمل شركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها كمنافس نزيه في بيئة تنافسية عالمية وشريك يمكن الاعتماد عليه من قبل عملاء الشركة والشركاء. اننا نلتزم بخلق قيمة ليس فقط لموظفينا وأصحاب المصلحة ولكن أيضا لعملائنا وشركائنا في العمل. إن أداء عملنا فيما يتعلق بشركائنا الخارجيين والمشاركين بالسوق يتسم بالمهنية والشفافية والاحتراف والنزاهة. يتم اختيار الموردين ومقدمي الخدمات على أساس معايير موضوعية وجودة العروض التي يتم الحصول عليها لغرض المقارنة. تشجع شركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها التواصل المفتوح والموضوعي القائم على الثقة. وتتسم التقارير بالشفافية كما انها تعكس الحقائق ويتم تنفيذها في الوقت المناسب ووفقا للأحكام القانونية ذات الصلة.

تعمل شركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها بنظام عمل متكامل (ERP) حيث يتم استنباط جميع معاملات الشركة والبيانات المالية منه. وتتفوق الشركة في ادارة سلسلة التوريد وادارة التغير وقد تم تطوير دليل كامل عن سلسلة الامداد والتوريد بواسطة فريق عمل إدارة الامداد والتوريد وتم تحميله على موقع الشركة الاليكترونى حتى يتمكن جميع الموظفين من استعماله وتنظيم جميع المعاملات التجارية في مجال التجارة والتخطيط والتنفيذ والمالية.

تتضمن البيانات المالية للشركة وثائق دقيقة عن العمليات التجارية مع الالتزام الكامل بالقواعد الحكومية المتبعة. البيانات المالية الرسمية يتم توجيهها إلى الأطراف المعنية الأطراف الأخرى الثالثة يتم إعدادها بواسطة الأشخاص المصرح لهم بذلك خصيصا. كما ان التعاون مع السلطات يكون داعما ومساند أوفى نفس الوقت حاميا للحقوق والمصالح الخاصة بنا وبعملائنا وشركائنا. إن شركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها لاتقوم أبدا بإفشاء اى معلومات محددة حول العملاء والمسائل المتصلة بالموظفين.

المجالات القانونية الرئيسية:

منع الفساد:

تتمسك شركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها بأقصى المعايير الأخلاقية في جميع المعاملات التجارية. نحن لانقبل اي ممارسات غير أخلاقية أو فاسدة بواسطة موظفينا على جميع المستويات التنظيمية. وتضع الشركة جميع التدابير اللازمة لمنع كافة أشكال الفساد والابتزاز سواء كانت عامة اوخاصة صريحه او ضمنيه. ويمكن استخدام الدليل الارشادي للشركة والمتعلق بمنع الفساد لمساعدة الموظفين في عملهم اليومي. وفي حالة اي التباس فأن كل موظف ملزم بأن يتشاور مع مدير القسم المعنى لاتخاذ مزيد من الإجراءات لمعالجة قضية بعينها.

المنافسة ومكافحة الاحتكار:

إن شركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها والتي تعمل داخل وخارج المملكة العربية السعودية تلتزم تماما بقواعد المنافسة الحرة والعادلة. للحصول على معلومات عن المنافسين نستخدم الوسائل المشروعة فقط. ولا نسمح صراحة بالممارسات التجارية غير الاخلاقية أو غير القانونية. إن خرق قانون المنافسة قد يتسبب في تكبد مطالبات و خسائر وغرامات فادحة وتشويه صورة الشركة وقدتكون ضارة للغاية بالشركة ومكانتها في السوق. لذا فأن الشركة ستتخذ اجراءات تأديبيه بحق اي موظف يشارك في سوء تصرف بالإضافة إلى العواقب القانونية المعمول بها في المنطقة المعنية. ولمزيد من التأكيد لجميع موظفينا في حالة الشك في اي موقف غير عادى فأنه يجب عليهم اللجوء إلى مدير القسم للتوضيح.

إذن الاستيراد والضوابط:

تمتثل شركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها للقانون الذي يحكم إذن الاستيراد وقواعد وإجراءات التخليص بالدوائر الحكومية الأخرى. بالإضافة إلى ذلك فأنا نؤكد على جميع الموظفين المعنيين بمراعاة الإرشادات واللوائح ذات الصلة. إن الامتثال لهذه الإرشادات واللوائح وتسليم البضائع للعملاء في الوقت المناسب يعتبر من أكثر الأمور أهمية بالنسبة لادارة الشركة.

حماية البيئة:

تمثل حماية البيئة جزء رئيسي من قيم شركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها. تقوم الشركة باصدارسياسة عن البيئة والصحة والسلامة. يتم إصدار خطابا للالتزام بالسلامة في كل مشروع نقوم بتنفيذه لعملائنا والعمليات الداخلية. حماية البيئة ومواردها للأجيال الحالية والمستقبلية هوعامل اساسى مؤكد بشركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها. لذلك فأن جميع الموظفين والمديرين التنفيذيين على كل المستويات وفي جميع مناطق عمل الشركة مطالبين بالتصرف بوعي ومسئولية فيما يتعلق بالبيئة.وحيثما نعمل فأنه يجب الامتثال للقوانين السائدة والتوجيهات المتعلقة بحماية البيئة.

حماية البيانات:

تحتزم شركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها حقوق موظفيها والإطراف الثالثة المتعلقة بالبيانات الشخصية. تخزين واستخدام وتطبيق هذه البيانات يتم التعامل معه طبقاً للقوانين واللوائح ذات الصلة والمتعلقة بحماية البيانات. على كل شركة أو هيئة تابعة لشركة العبد الكريم القابضة ان تخزن بياناتها في مكان مناسب وتقوم بتدابير الحماية لهذه البيانات لضمان الامتثال للوائح بشأن البيانات التي تحددها القوانين.

التطبيق والالتزام بقواعد أداء العمل:

على كل مدير تنفيذي أو فرد من الموظفين بشركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها ان يساهم في تطبيق مدونه قواعد السلوك في نطاق عمله بالطريقة الصحيحة وفي جميع الأوقات. كل موظف وخاصة المديرين التنفيذيين والرؤساء مطالبين بتعزيز تطبيق مدونه القواعد السلوكية بفاعلية. إنها مسؤولية المديرين للتأكد من أن الموظفين التابعين لهم على دراية بمدونه القواعد السلوكية وبالتالي قادرين على الالتزام بها في ممارستهم العملية. ولهذه الغاية سيكون جميع المديرين متأكدين من أن جميع التدابير المناسبة والمنظمة في مكانها. ويمكن الدخول على مدونه القواعد السلوكية من خلال موقع الشركة على الانترنت في اي وقت.

إن مدونه القواعد السلوكية على أهمية كبيرة بالنسبة لصورة شركة العبد الكريم القابضة والشركات التابعة لها حول العالم. إن الفشل في مراعاة مدونه القواعد السلوكية قد يترتب عليه اضرار كبيرة ليس فقط للفرد الذي يقوم بارتكاب المخالفة ولكن ايضا على الشركة اكثر. ولذلك فإنه يجب على جميع المديرين التنفيذيين والموظفين بالشركة وفروعها ان يكونوا على دراية وعلم بأن انتهاكات القواعد السلوكية قد يترتب عليها اتخاذ إجراءات تأديبية طبقاً لقانون العمل وتوبيخ وإنهاء للخدمات في حالة القضايا الكبرى. وإذا كان هناك شك بالنسبة لفهم مدونه القواعد السلوكية فإنه على الموظفين اللجوء أولاً لمدير القسم لطلب إيضاحات. في الحالات المعقدة فإنه على الموظفين الاتصال بالموظف المسئول بالشركة. إذا كان اي موظف على علم بأي مخالفة لمدونه القواعد السلوكية فإنه يجب عليه القيام على الفور بإبلاغ ذلك إلى مديرة أو الموظف المسئول بالشركة. وحسب طلب الموظف فإن كل المعلومات سوف يتم التعامل معها بسرية بقدر المسموح به بموجب القانون وشريطه أن لا تكون هناك اي عوائق لمنع ذلك.

كما انه يمكن ارسال التعليقات والاقتراحات عن مدونه القواعد السلوكية إلى المسئول بالشركة المكرم/ سيد فهمي في اي وقت. ويمكن الوصول إليه عن طريق البريد الإلكتروني

complianceofficer@akh.com.sa

رقم هاتف المكتب: +96638892085 تحويله رقم 102 أو الهاتف المحمول +966505844158